

-SAP MM Module -

課程特色：

MM(Material Management)模組，主要負責運籌模組的物料管理部分，其中分為兩大主軸，一為採購管理，另一為庫存管理部分。課程內容首先介紹 SAP ECC6.0 簡介、Material Management Overview、Organization Structure、系統介面的基本操作，接下來開始介紹 MM 模組相關課程，Master Data(分為兩個部分：Material Master Data、Vendor Master Data)、MRP(與 MM 模組相關部分)、Purchasing(標準的採購流程)、Inventory Management(分為收貨、發貨、物料移轉)、Invoice Verification(發票驗證)、Special Purchasing(綜合定期採購單、概要協定...等)。

課程師資：

SAP 資深顧問講師，皆具有 10 年以上導入經驗，授課經驗豐富。

合適對象：

- 凡大專畢業，有志從事『企業資源規劃』相關工作者。
- 已經具備 ERP 基本概念基礎想再深入瞭解者。
- 具有商管背景或財會與進銷存相關工作經驗者尤佳。
- 使用 ERP 系統的各級相關人員及其主管。
- 本課程完全採原文教材，參與學員須具備閱讀英文教材之能力。

110 年課程時間：

梯次	第一梯次	第二梯次	第三梯次	第四梯次
第一周	03/06、03/07	05/08、05/09	08/21、08/22	11/27、11/28
第二周	03/13、03/14	05/15、05/16	08/28、08/29	12/04、12/05
第三周	03/20、03/21	05/22、05/23	09/04、09/05	12/11、12/12
第四周	03/27	05/29	09/12	12/18

每梯次共上課 7 次，每次 6 小時，總計 42 小時

上課時段：09:00-16:00，中午休息 1 小時。

課程目標：

- 提升職場競爭力：提供學員 ERP 專業知識，晉升為具有國際證照人士，成為專業顧問。
- 教師授課領域更廣泛：培訓學校教師成為 ERP 師資，將 ERP 教育推廣至校園，提升教學領域。
- 在校生實務學習：提供在校生 ERP 訓練課程，提早接觸企業流程，贏在職場起跑點。

課程內容：

一、SAP ERP OVERVIEW	
1. SAP ERP Overview	
2. The Procurement Process: Basics PO->GR->IR	
二、ORGANIZATION STRUCTURE OF MM	
Organization Structure of MM	
三、MASTER DATA OF MM	
1. Material Master	3. Info Record
2. Vendor Master	
四、PURCHASING MANAGEMENT	
1. Purchase Requisition Process	7. Overview of MRP Procedures
2. Request For Quotation Process	8. Consumption-Based Planning
3. Procurement of stock Material	9. Document release Procedure
4. Procurement of Consumable Material	10. IMG for Procurement
5. Source of Supply	11. Reporting and Analysis
6. Source Determination	
五、INVENTORY MANAGEMENT	
1. Controlling the Billing Process	4. Goods Issue & Reservation
2. Special Billing Types	5. Physical Inventory
3. Stock Transfer & Transfer Posting	
六、INVOICE VERIFICATION MANAGEMENT	
1. Invoice Entry	3. Subsequent Debits/Credits, Delivery Costs
2. Variances and Invoice Blocks	4. IMG for Automatic Posting

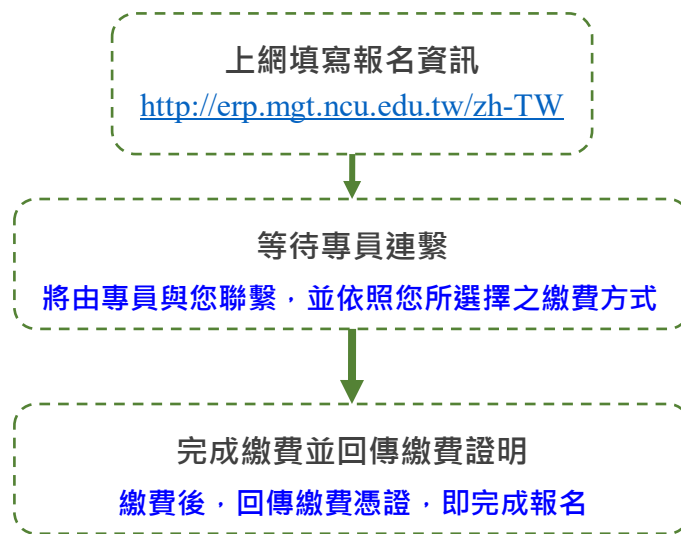
課程諮詢：

服務專員：盧小姐

電子信箱：ncu_erp4@mgt.ncu.edu.tw

連絡電話：03-4227151 # 66603

報名繳款程序：



其他訊息：

【交通資訊】

校內停車：中央大學採車牌辨識，每小時收費 30 元，參與課程學員建議辦理月票，月票費用為 375 元/月。

自行開車：<https://www.ncu.edu.tw/visitors/traffic>

大眾運輸：https://www.ncu.edu.tw/visitors/public_transportation

市區公車：https://www.ncu.edu.tw/visitors/city_bus

【住宿資訊】

(校內)中央大學中大會館 欲申請會館住宿者請在報名系統上註明【可協助預定】

(校外) Hotel j 日月光國際飯店 桃園館 <http://www.hotel-j.com.tw/> 【請自行預定】

(校外) HOTEL IN 三揚精品商旅 <http://www.hotelin.com.tw/> 【請自行預定】

注意事項：

若課程未達最低開課人數時，最遲於開課前三日公告聯繫。

本中心得保留修訂課程級未達最低開客人數時取消課程之權利。

【退費說明】

- 實際課程開課前第 30 日以前要求退費者，可全額退還費用。
- 實際開課日前第 29 日至第 1 日以前要求退費者，可退還費用總額百分之九十。
- 實際開課日後但未逾總課程時數三分之一者，返還教材後得退還總額百分之五十。
- 實際開課日後已逾總課程時數三分之一者，應返還教材，得全數不退還課程費用。
- 歸因於中央大學 ERP 中心未能順利開課，則全額返還費用。**(本中心得保留修訂課程級未達最低開客人數時取消課程之權利。本中心保留對本中心課程修改權)**