

# SAP MM Module

## ■課程特色：

MM(Material Management)模組，主要負責運籌模組的物料管理部分，其中分為兩大主軸，一為採購管理，另一為庫存管理部分。課程內容首先介紹 SAP ECC6.0 簡介、Material Management Overview、Organization Structure、系統界面的基本操作，接下來開始介紹 MM 模組相關課程，Master Data(分為兩個部分：Material Master Data、Vendor Master Data)、MRP(與 MM 模組相關部分)、Purchasing(標準的採購流程)、Inventory Management(分為收貨、發貨、物料移轉)、Invoice Verification(發票驗證)、Special Purchasing(綜合定期採購單、概要協定...等)。

## ■課程師資：

SAP 資深顧問講師

## ■課程時間：

上課時數：共 42 小時

108 年度課程各梯次日期	
第一梯次	3/9~3/30
第二梯次	6/15~7/6
第三梯次	9/7~10/6(10/5 補班不上課)
第四梯次	11/30~12/21

## ■課程目標：

整合商管領域知識和企業資源規劃(Enterprise Resource Planning)系統功能，對 ERP 運籌管理內容進行廣度與深度之研習，以密集教育訓練方式，培育產業所需之 ERP 專業人員，課堂表現優異者，ERP 中心會向業界推薦。

## ■適合對象：

- 1.凡大專畢業，有志從事『企業資源規劃』相關工作者。
- 2.已經具備 ERP 基本概念基礎想再深入瞭解者。
- 3.具有商管背景或財會與進銷存相關工作經驗者尤佳。
- 4.使用 ERP 系統的各級相關人員及其主管。
- 5.本課程完全採原文教材，參與學員須具備閱讀英文教材之能力。

■課程內容：

1	SAP ERP 系統概觀 ( SAP ERP Overview )	1. SAP ERP Overview 2. The Procurement Process: Basics PO->GR->IR	day 1
2	組織架構 (Organization Structure of MM)	Organization Structure of MM	
3	主檔資料 (Master Data of MM)	1. Material Master 2. Vendor Master 3. Info Record	
4	請採作業管理 (Purchasing Management)	1. Purchase Requisition Process	day 2
		2. Request For Quotation Process	
		3. Procurement of stock Material	
		4. Procurement of Consumable Material	day 3
		5. Source of Supply	
		6. Source Determination	day 4
		7. Overview of MRP Procedures	
		8. Consumption-Based Planning	
		9. Document release Procedure	day 5
		10. IMG for Procurement	
		11. Reporting and Analysis	
5	庫存作業管理 (Inventory Management)	1. Goods Receipt & Return Delivery 2. Price control & Material Valuation 3. Stock Transfer & Transfer Posting 4. Goods Issue & Reservation 5. Physical Inventory	day 6
6	發票驗證管理 (Invoice Verification Management)	1. Invoice Entry 2. Variances and Invoice Blocks 3. Subsequent Debits/Credits, Delivery Costs 4. IMG for Automatic Posting	day 7

■報名程序：

步驟一：請連結網址填寫詳細報名資料

<http://erp.mgt.ncu.edu.tw/zh-TW>

步驟二：將由專員與您聯繫，並依照您所選擇之繳費方式提供繳費資訊。

步驟三：依照繳費資訊完成報名，並回傳繳費存根，即可完成報名手續!!

■課程諮詢：

課程諮詢專線：(03)426-5397 孫小姐

傳真：03-426-4250

聯繫 Email 至 [ncu\\_erp@mgt.ncu.edu.tw](mailto:ncu_erp@mgt.ncu.edu.tw)(孫小姐)

■入校停車費用：

學員申請停車證另有優惠，若有需要請洽專員。參與本次課程之學員，需要申請入校停車者，請於報名系統填妥資料，中心會為您辦理。

■住宿資訊：

(校內)中央大學中大會館 欲申請會館住宿者請在報名系統上註明【可協助預定】

(校外) Hotel j 日月光國際飯店 桃園館 <http://www.hotel-j.com.tw/> 【請自行預定】

(校外) HOTEL IN 三揚精品商旅 <http://www.hotelin.com.tw/> 【請自行預定】

■交通資訊 <http://erp.mgt.ncu.edu.tw/zh-TW/2016-01-22%2009:42:08>

■注意事項：

- 若未達最低開課人數，將於開課前三日公告聯繫。
- 本中心得保留修訂課程及未達最低開課人數時取消課程之權利。
- 主辦單位：中央大學 ERP 中心與 SAP Taiwan 。
- 退費說明：
  - 1)實際開課日前第 30 日以前要求退費者，可全額退還；實際開課日前第 29 日至前第 1 日，退還費用總額百分之九十；實際開課日後但未逾全期(或總課程時數)三分之一者；應退還費用總額百分之五十；實際開課日後已逾全期(或總課程時數)三分之一者，得全數不予退還。
  - 2)因故未能開班上課，則全額退還已繳費用。

注意事項：1.本中心得保留修訂課程及未達最低開課人數時取消課程之權利 2.本中心保留對本課程簡章修改權。